

Občni zbor Neodvisnega sindikata delavcev ljubljanske univerze je na svojem občnem zboru dne 8. 9. 2025 sprejel

S T A T U T

NEODVISNEGA SINDIKATA DELAVCEV LJUBLJANSKE UNIVERZE

I. TEMELJNA NAČELA

1. člen

Neodvisni sindikat delavcev ljubljanske univerze (v nadaljnjem besedilu: NSDLU) je samostojna, neodvisna, prostovoljna, nestrankarska in demokratična organizacija delavcev Univerze v Ljubljani in pridruženih članic. V njej člani organizirano, v skladu s programom in s tem statutom, uveljavljajo in varujejo svoje poklicne, strokovne, ekonomske, socialne, kulturne in druge interese.

NSDLU deluje po načelih solidarnosti in vzajemnosti.

2. člen

Ime sindikata je: Neodvisni sindikat delavcev ljubljanske univerze.
Skrajšano ime je: NSDLU.

NSDLU je pravna oseba in samostojni nosilec pravic in obveznosti po tem statutu.

O vseh spremembah v organizaciji in ukinitvi NSDLU odloča občni zbor na predlog članstva ali organov NSDLU.

NSDLU zastopa in predstavlja predsednik NSDLU-ja.

Sedež NSDLU je v Ljubljani na naslovu Kongresni trg 12.

Neodvisni sindikat delavcev ljubljanske univerze je reprezentativen za višješolsko, visokošolsko, univerzitetno izobraževanje in vključuje tudi znanstveno raziskovalno področje.

NSDLU ima svoj znak, ki je v obliki kroga (delno v modri barvi) v katerem je z belo obrobo nakazan izrez dela kroga v obliki trikotnika (v rdeči barvi), ki se dotika krožnice v treh točkah. Pod krogom je z veliki tiskanimi črkami navedeno skrajšano ime »NSDLU«.

Znak simbolizira poslanstvo NSDLU, da svojim članom iz okvira celote zagotavlja ustrezen del pravic.

NSDLU ima svoj žig okrogle oblike v velikosti (premer 30 mm), na katerem je na zgornji polovici na sredini znak NSDLU, na spodnji polovici pa z velikim tiskanimi črkami zapisno besedilo (ime): »NSDLU« in pod njim »LJUBLJANA, KONGRESNI TRG 12«.

3. člen

NSDLU je vključen v Konfederacijo sindikatov javnega sektorja (v nadaljnjem besedilu: KSJS), v kateri v razmerju do državnih organov uresničuje interese svojih članov, določene s tem statutom. Zaradi vključitve v KSJS v potrebnem obsegu usklajuje temeljne akte, vendar hkrati ohranja avtonomno organiziranost NSDLU. NSDLU odreja članarino za KSJS iz članarine NSDLU.

NSDLU lahko zaradi boljše zaščite ter večje socialne in materialne varnosti svojih članov in delavcev zaposlenih v drugih univerzah sodeluje tudi z drugimi sindikati v Republiki Sloveniji in tujini.

4. člen

Glavni cilji NSDLU so:

- medsebojna solidarnost in spoštovanje dostojanstva vseh zaposlenih – ne glede na spol, vrsto poklica in stopnjo izobrazbe ali drugo osebno okoliščino;
- krepitev zavesti, da je ustvarjanje znanja neločljivo povezano s sodelovanjem vseh zaposlenih: visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev, visokošolskih sodelavcev ter upravno-administrativnega in strokovno-tehničnega osebja;
- strokovna avtonomija višješolskih učiteljev, visokošolskih učiteljev in raziskovalcev;
- politična neodvisnost;
- vplivanje na oblikovanje politike v višjem šolstvu, visokem šolstvu in znanosti;
- povečanje sredstev za višje šolstvo, visoko šolstvo in znanost;
- plače, ki bodo primerljive z družbeno vlogo vseh zaposlenih v višjem šolstvu, visokem šolstvu in znanosti – tudi upravno-administrativnega in strokovno-tehničnega osebja;
- ustrezne delovne razmere, ki bodo spodbujale h kakovosti višješolskega izobraževanja, visokošolskega izobraževanja in raziskovanja ter človeških odnosov med zaposlenimi;
- socialno partnerstvo in kolektivno dogovarjanje;
- kakovostno višje šolsko, visokošolsko izobraževanje in raziskovalna dejavnost kot temeljna javna dobrina;
- stalno strokovno izpopolnjevanje in napredovanje vseh zaposlenih;
- skrb za pravno varnost zaposlenih;
- skrb za cenejše preživljanje prostega časa (kulturne prireditve, rekreacija) in dopustov zaposlenih (letovanja).

II. ČLANSTVO

5. člen

Član NSDLU postane vsak delavec, ki podpiše pristopno izjavo ter sprejema pravice in dolžnosti člana, program in statut. Član je lahko tudi upokojeni delavec Univerze v Ljubljani in drugi delavci, ki so zaposleni v sorodnih ali drugih dejavnostih.

Član NSDLU lahko postane:

- vsak delavec, zaposlen na Univerzi v Ljubljani,

- vsak delavec v sindikatu pridružene članice,
- vsak upokojeni delavec, ki je bil nazadnje zaposlen na Univerzi V Ljubljani,
- drugi delavci, ki so zaposleni v sorodnih ali drugih dejavnostih.

Član NSDLU postane oseba, ko podpiše pristopno izjavo in izjavo, da sprejema pravice in dolžnosti člana, program in statut NSDLU.

6. člen

Vodilni delavci univerze (rektor, prorektorji, dekan, prodekani, tajnik) ne morejo biti izvoljeni v organe NSDLU ali imenovani kot predstavniki NSDLU v druge organe oziroma organizacije. Sodelujejo pa lahko na občnem zboru NSDLU.

7. člen

Član NSDLU uveljavlja svoje pravice in dolžnosti posamično in skupaj z drugimi člani.

Član NSDLU ima pravico:

- da s predlogi in pobudami sodeluje pri oblikovanju, sprejemanju in uveljavljanju ciljev in programa NSDLU,
- da sodeluje na občnem zboru ter v drugih organih oziroma oblikah delovanja NSDLU in kot njegov imenovani ali izvoljeni predstavnik v drugih organizacijah oziroma pred drugimi organi pri uresničevanju svojih in skupnih interesov,
- da voli in je voljen v organe NSDLU,
- do varstva, če bi bil zaradi uresničevanja politike in ciljev NSDLU postavljen v neenakopraven ali manj ugoden položaj,
- do brezplačne pravne pomoči in zastopanja pri uveljavljanju pravic v skladu s sklepom NSDLU.

Dolžnosti člana so:

- da deluje v skladu s programskimi in statutarnimi akti NSDU ter sklepi njegovih organov,
- da redno plačuje članarino v višini 0,2 % neto plače, oziroma v višini, ki jo določi občni zbor NSDLU,
- da se opredeljuje do oblik in sredstev uresničevanja sindikalnih zahtev.

Članstvo v NSDLU ne izključuje članstva v drugih sindikatih.

Član NSDLU, ki meni, da so mu kršene pravice iz tega člena ali je bil kako drugače prikrajšan, lahko vloži obrazložen zahtevek Akcijskemu odboru NSDLU. Če v enem mesecu ne dobi odgovora ali se z odgovorom ne strinja, se lahko pritoži na občni zbor NSDLU.

8. člen

Članstvo v NSDLU preneha:

- ob prenehanju delovnega razmerja na Univerzi v Ljubljani oz. pridruženi članici, razen če član ob upokojitvi poda pisno izjavo o nadaljnjem članstvu v NSDLU,
- z izstopom z dnem vročitve izstopne izjave tajnici/tajniku NSDLU,
- z dnem izključitve iz članstva zaradi neplačevanja članarine (najmanj 6 mesecev),
- z izključitvijo na pobudo Akcijskega odbora z dnem izključitve, če je član:
 - deloval v nasprotju s programskimi in statutarnimi akti NSDLU,
 - protizakonito ravnal s sindikalnim premoženjem.

Predlog za izključitev poda Akcijski odbor NSDLU disciplinski komisiji, ki odloča o izključitvi.

S prenehanjem članstva bivšemu članu prenehajo vse članske ugodnosti.

9. člen

NSDLU varuje delovno in osebno nedotakljivost članov NSDLU, ki opravljajo funkcije v NSDLU, v skladu z zakonom in kolektivnimi pogodbami.

III. ORGANIZIRANOST, DELOVANJE IN ORGANI NSDLU

10. člen

Organi NSDLU so:

- občni zbor,
- akcijski odbor,
- predsednik NSDLU,
- namestnik predsednika NSDLU,
- nadzorni odbor,
- disciplinska komisija.

Mandat predsednika NSDLU, namestnika predsednika NSDLU, članov akcijskega in nadzornega odbora ter disciplinske komisije traja štiri leta in so lahko ponovno izvoljeni.

1. OBČNI ZBOR

11. člen

Občni zbor je najvišji organ NSDLU in se praviloma sestaja enkrat letno.

Občni zbor sestavljajo vsi člani NSDLU.

Občni zbor NSDLU skliče Akcijski odbor ko oceni, da je to potrebno, oziroma na obrazloženo in utemeljeno pobudo posamezne pridružene članice ali člana NSDLU, ki zbere v ta namen sto (100) podpisov članov NSDLU. V tem primeru mora akcijski odbor pričeti z aktivnostmi za pripravo in sklic občnega zbora v enem tednu po prejemu obrazložene pobude za sklic.

Sklic občnega zbora se pošlje vsem članom NSDLU.

Akcijski odbor skliče Občni zbor vsako leto najkasneje do sprejema letne bilance NSDLU in finančnega načrta ter obvezno najmanj 30 dni pred iztekom mandata organom NSDLU.

12. člen

Občni zbor je sklepčen, če je ob uri sklica navzočih vsaj polovica članov. V nasprotnem primeru se začetek odloži za 15 minut. Po preteku navedenega časa Občni zbor veljavno sklepa ne glede na število navzočih članov.

Občni zbor glasuje o vseh vprašanjih z večino navzočih članov NSDLU.

Sklepi se sprejemajo s tajnim ali javnim glasovanjem. O načinu glasovanja odloči občni zbor.

Delo občnega zbora NSDLU vodi delovno predsedstvo, ki ga izvoli občni zbor NSDLU ob pričetku zbora. Delovno predsedstvo sestavljajo predsednik in dva člana.

O delu občnega zbora NSDLU se vodi zapisnik.

Občni zbor NSDLU izvoli zapisnikarja in dva overovatelja zapisnika.

13. člen

Občni zbor NSDLU ima naslednje pristojnosti:

- sprejema statut NSDLU in njegove spremembe,
- sprejema programske usmeritve NSDLU,
- sprejme sklep o začetku splošne stavke na ravni države,
- sprejema poročilo o delu organov NSDLU oziroma delovanju NSDLU med dvema občnima zboroma,
- sprejema letno bilanco NSDLU in finančni načrt,
- sprejema poslovnik, pravilnike in druge akte,
- odloča o pridruževanju novih članic sindikata,
- odloča o višini članarine,
- odloča o izključitvi člana kot drugostopenjski organ,
- voli, razreši ali odpokliče akcijski odbor NSDLU, nadzorni odbor NSDLU, disciplinsko komisijo NSDLU,
- voli, razreši ali odpokliče predsednika NSDLU, ki je po položaju predsednik akcijskega odbora NSDLU,
- voli, razreši ali odpokliče namestnika predsednika NSDLU, ki nadomešča predsednika NSDLU v njegovi odsotnosti,
- oblikuje predhodno mnenje, kadar to predvidevajo predpisi oziroma kolektivna pogodba.

2. AKCIJSKI ODBOR

14. člen

Akcijski odbor je izvršilni organ NSDLU. Sestavljajo ga predsednik NSDLU, namestnik predsednika NSDLU in predstavniki članic, ki so člani NSDLU.

Sestanek Akcijskega odbora skliče predsednik NSDLU ali skupina treh njegovih članov.

Delo akcijskega odbora vodi predsednik NSDLU.

Akcijski odbor je sklepčen, če se ga udeleži večina članov in sprejema sklepe z večino navzočih.

Akcijski odbor lahko za svoje delo sprejme poslovnik o delu.

15. člen

Akcijski odbor ima naslednje naloge:

- uresničuje glavne cilje NSDLU iz tega statuta, programske usmeritve NSDLU in izvaja program dela NSDLU,
- pripravlja predloge sklepov ter predloge aktov NSDLU za občni zbor in izvaja odločitve občnega zbora NSDLU,
- razpiše volitve v organe NSDLU,
- v obdobju med dvema občnima zboroma oziroma med trajanjem mandata po potrebi izvoli nadomestne člane akcijskega odbora,
- imenuje posamezna delovna telesa NSDLU,
- Sprejema druge notranje akte NSDLU, za katere ni pooblaščen občni zbor,
- izvaja finančni načrt ter organizira finančno poslovanje NSDLU in pripravlja letno poročilo ter predlog finančnega načrta za prihodnje leto za sprejem na občnem zboru,
- sprejme sklep o začetku stavke v okviru univerze ali v okviru dejavnosti za katero je oblikovan NSDLU,
- spremlja izvajanje kolektivnih pogodb v delu, ki se nanaša na zaposlene na UL, in drugih organizacij, v katerih so člani NSDLU zaposleni,
- odloča o sodelovanju NSDLU z drugimi sindikati,
- po potrebi predlaga občnemu zboru oziroma predsedniku NSDLU začetek postopka pred ustreznim sodiščem Republike Slovenije,
- izvede skupno posvetovanje s predstavniki delodajalca v primerih, ki jih določa kolektivna pogodba oziroma predpis,
- preko predsednika NSDLU oziroma sindikalnega zaupnika zastopa člane NSDLU v delovnopравниh sporih in v delovnopравниh postopkih pred delodajalci, sprejema stališča oziroma mnenja NSDLU in daje oziroma zavrača soglasja v zvezi z odpovedmi pogodb o zaposlitvi oziroma drugimi postopki zoper člane,
- ustanavlja druge organe oziroma oblike delovanja NSDLU v skladu z odločitvami občnega zbora NSDLU,
- obravnava pobude in predloge članov NSDLU ter drugih organov NSDLU,
- imenuje predstavnike NSDLU v drugih organih in organizacijah,
- daje mnenja in stališča vodstvu univerze v zvezi s sprejemanjem splošnih aktov in drugih odločitev v zvezi s pravicami in obveznostmi iz delovnega razmerja,
- skrbi za usklajenost sindikalnega delovanja s statutom NSDLU in razlaga statut NSDLU,
- izvaja druge potrebne naloge v zvezi z delovanjem NSDLU in uresničevanjem ciljev NSDLU za katere ni pooblaščen drug organ NSDLU,
- skrbi za obveščanje članov in javnosti.

16. člen

Akcijski odbor izmed svojih članov imenuje:

- tajnika NSDLU, ki opravlja tekoče tehnično-operativne naloge in skrbi za koordinacijo med organi NSDLU,
- blagajnika, ki vodi finančne posle NSDLU.

Za svoje delo so odgovorni Akcijskemu odboru NSDLU.

3. PREDSEDNIK NSDLU

17. člen

Predsednik NSDLU je zakoniti zastopnik NSDLU, sindikalni zaupnik in predsednik akcijskega odbora NSDLU. Odgovoren je za zakonito delo organov NSDLU in skupaj z akcijskim odborom za uresničevanje sprejetih usmeritev, stališč in sklepov občnega zbora ter akcijskega odbora NSDLU. Ima delovnopravno imuniteto v skladu z zakonom o delovnih razmerjih in kolektivno pogodbo.

Predsednik NSDLU:

- zastopa NSDLU v pravnem prometu in je odredbodajalec za izvedbo finančnega načrta,
- skrbi za zakonito delo organov NSDLU ter nadzira izvajanje finančnega plana ter poslovanja NSDLU,
- skrbi za zagotovitev strokovne pomoči organom NSDLU in za zagotavljanje pravne pomoči članom ter po predhodni uskladitvi z akcijskim odborom sklepa pogodbe, ustreznim strokovnjakom – izvajalcem,
- zastopa in predstavlja NSDLU v javnosti ter pred vodstvom Univerze v Ljubljani ter drugimi institucijami oziroma državnimi organi (Državni zbor, Vlado RS, ministrstvom, pristojnim za šolstvo in znanost ipd.) ter vsemi ostalimi organizacijami, pri katerih bi lahko NSDLU dosegel uresničitev svojih interesov,
- sodeluje na sejah organov upravljanja UL, ki odločajo o delovnopravnih in materialnih zadevah,
- izraža zahteve in interese članstva v organih NSDLU na višjih ravneh organiziranosti,
- organizira in vodi aktivnosti za odločanje o začetku stavke in njenem poteku v okviru stavkovnega odbora v skladu s stavkovnimi pravili,
- sodeluje s študenti univerze in pridruženih članic,
- organizira, vodi delo in skrbi za pripravo gradiv za potrebe občnega zbora in akcijskega odbora ter drugih organov NSDLU,
- sklicuje sestanke občnega zbora in akcijskega odbora NSDLU,
- skrbi za uresničevanje sprejetih sklepov, zahtev, stališč in dogovorjenih aktivnosti na občnem zboru oziroma Akcijskem odboru NSDLU,
- skrbi za neposredno sodelovanje z drugimi sindikati v Republiki Sloveniji
- odreja uporabo sredstev članarine, s katero razpolaga NSDLU,
- koordinira delo tajnika in blagajnika NSDLU

Občni zbor lahko za primer daljše odsotnosti predsednika imenuje namestnika predsednika NSDLU.

Namestnika predsednika NSDLU v času odsotnosti predsednika NSDLU ali ob potrebi po posameznem pooblastilu predsednika opravlja naloge iz okvira nalog predsednika NSDLU.

V primeru, da ob poteku mandata predsedniku NSDLU ni ustreznega kandidata za izvolitev predsednika NSDLU, občni zbor za največ eno leto imenuje vršilca dolžnosti predsednika NSDLU, ki opravlja naloge iz pooblastil predsednika NSDLU.

Predsednik NSDLU, namestnik predsednika NSDLU oziroma vršilec dolžnosti predsednika NSDLU, svoje funkcije ne sme izrabljati v politične namene, ne sme izvajati aktivnosti, ki bi bile v nasprotju z interesi sindikata in ne sme opravljati poslovodne funkcije ali naloge s posebnim pooblastili v drugi organizaciji.

18. člen

Akcijski odbor odloča o imenovanju drugega oziroma nadaljnji sindikalnih zaupnikov NSDLU, če predpisi glede na število članov to omogočajo.

Predsednik NSDLU (oziroma nadaljnji sindikalni zaupnik(i)) NSDLU opravlja kot sindikalni zaupnik poleg nalog, navedenih v drugem odstavku prejšnjega člena še naslednje naloge:

- zastopa, predstavlja in ščiti interese članov NSDLU,
- izvršuje oziroma poskrbi za izvrševanje sklepov organov NSDLU, ki se nanašajo na sindikalnega zaupnika,
- sodeluje v postopkih uveljavljanja pravic, obveznosti in odgovornosti delavcev iz delovnih razmerij in po sprejetju na ustreznem organu NSDLU oblikuje mnenje za pristojne organe delodajalca,
- na zahtevo delavca ali z njegovo privolitvijo zastopa člana - delavca pred organi v zavodu, ki odločajo o njegovi odgovornosti, ugovoru ali pravicah,
- sodeluje v delu organov zavoda, ko gre za uresničevanje specifičnih interesov članov,
- spremlja uresničevanje določil zakonov, kolektivnih pogodb in drugih aktov v zavodu,
- vodi aktivnosti v zvezi s pripravo in organiziranjem stavke.

19. člen

Občni zbor je dolžan razrešiti predsednika NSDLU oziroma namestnika predsednika NSDLU oziroma vršilca dolžnosti predsednika NSDLU:

- če mu preneha delovno razmerje na Univerzi v Ljubljani oziroma s prenehanjem delovnega razmerja na pridruženi članici, kjer je predsednik oziroma namestnik predsednika oziroma vršilec dolžnosti predsednika zaposlen, razen, če ostane član NSDLU tudi po upokojitvi,
- če sam zahteva razrešitev,
- če pri svojem delu ne ravna v skladu s statutom in programskimi usmeritvami občnega zbora,
- če neutemeljeno ne izvršuje sklepov občnega zbora oziroma akcijskega odbora ali ravna v nasprotju z njimi,
- če s svojim nevestnim delom povzroči NSDLU večjo škodo.

4. NADZORNI ODBOR

20. člen

Nadzorni odbor sestavljajo trije (3) člani, ki izmed sebe izvolijo predsednika.

Član nadzornega odbora ne more biti izvoljen oziroma imenovan v drug organ NSDLU.

Nadzorni odbor NSDLU nadzoruje:

- finančno-materialno poslovanje NSDLU in njegovih organov,
- uresničevanje dogovorjenega programa.

S svojimi ugotovitvami seznani občni zbor NSDLU ter ob ugotovitvah nepravilnosti zahteva oziroma predlaga ukrepe.

Nadzorni odbor opravi nadzor najmanj enkrat letno pred sprejemom letne bilance NSDLU. Nadzor se opravi praviloma v začetku leta, izdela se poročilo in se ga posreduje predsedniku NSDLU in akcijskemu odboru NSDLU, za potrebe odprave morebitnih nepravilnosti. Pred predložitvijo letne bilance na občnem zboru, nadzorni odbor preveri odpravo morebitnih napak ter nato poda občnemu zboru celovito poročilo.

5. DISCIPLINSKA KOMISIJA

21. člen

Disciplinsko komisijo sestavljajo trije (3) člani, ki ne smejo biti tudi člani drugih organov NSDLU (razen občnega zbora).

Člani disciplinske komisije izmed sebe izvolijo predsednika komisije. Sestaja se po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov in organov NSDLU.

Disciplinska komisija vodi disciplinski postopek in izreka disciplinske ukrepe z večino glasov vseh članov v skladu s tem statutom s smiselnim upoštevanjem pravil, ki veljajo za vodenje postopkov za druge organe NSDLU.

22. člen

Disciplinski ukrepi, ki jih po izvedenem postopku v skladu z disciplinskim pravilnikom izreče disciplinska komisija, so:

- pisni opomin,
- izključitev.

Zoper sklep, ki ga izda disciplinska komisija, ima prizadeti pravico pritožbe na občni zbor, ki je drugostopenjski organ.

IV. KANDIDACIJSKI POSTOPEK , VOLITVE IN RAZREŠITVE

23. člen

Akcijski odbor za vse organe NSDLU razpiše volitve najpozneje 30 dni pred iztekom mandata organom NSDLU.

Evidentiranje predlaganih kandidatov in postopke kandidiranja vodi tričlanska kandidacijska komisija, ki jo imenuje Akcijski odbor.

Kandidacijska komisija praviloma oblikuje odprte kandidatne liste, ki jih potrdi občni zbor.

24. člen

Kandidate za predsednika, namestnika predsednika in člane organov lahko predlagajo člani NSDLU s pisnim predlogom h kateremu priložijo soglasje predlaganega kandidata h kandidaturi.

Kandidatura kandidata ali kandidatov za predsednika NSDLU oziroma namestnika predsednika NSDLU mora vsebovati tudi predlog programske usmeritve kandidata za mandatno obdobje.

Za kandidate organov NSDLU se lahko predlagajo člani, ki so v preteklem mandatnem obdobju aktivno delovali v NSDLU.

25. člen

Volitve v NSDLU so praviloma tajne. O javnih volitvah odloči občni zbor.

Volitve izvede volilna komisija, ki jo imenuje občni zbor.

Volitve so veljavne, če je glasovala večina prisotnih članov občnega zbora.

Izvoljen je kandidat, ki je dobil večino glasov navzočih članov.

Nadomestne volitve za organe NSDLU se opravijo po enakem postopku kot redne volitve.

26. člen

Akcijski odbor lahko na zahtevo ene tretjine svojih članov sproži postopek za razrešitev predsednika NSDLU oziroma namestnika predsednika NSDLU oziroma vršilca dolžnosti predsednika NSDLU ali drugih organov NSDLU oziroma njihovih članov, ki se razrešijo po postopku, ki je veljal za njihovo izvolitev.

V primeru predčasne razrešitve ali odpoklica predsednika imenuje Akcijski odbor vršilca dolžnosti predsednika NSDLU, če ni izvoljen namestnik predsednika NSDLU, in sicer največ za obdobje treh mesecev.

V. FINANCIRANJE IN FINANČNO POSLOVANJE

27. člen

NSDLU financira svojo dejavnost po načelu samofinanciranja s članarino in drugimi prihodki. Nadzorni odbor enkrat letno v okviru letnega poročila ob sprejemu bilance seznani člane s finančnim poslovanjem NSDLU.

28. člen

Višina članarine, ki jo član NSDLU namenja financiranju NSDLU, je diferencirana in je odvisna od višine plače. Višini članarine določi občni zbor. Sredstva NSDLU so skupna last članov, organiziranih v NSDLU.

Sindikalno članarino odtegne od vsakokratne mesečne plače člana računovodstvo delodajalca člana (UL oziroma pridružene članice), ko prejme pisni zahtevek sindikata za odvedbo članarine od plače člana, h kateremu je dal član soglasje, in sicer za naslednji mesec po datumu pristopa. Član lahko v izjavi o pristopu določi tudi način neposrednega plačevanja članarine iz svojega računa. Kopija pristopne izjave člana se zaradi varstva varovanih osebnih podatkov ne pošilja delodajalcu.

Računovodstvo na članici naslednji dan po izplačilu plač nakaže odtegnjena sredstva iz plač za članarine članov na račun NSDLU.

VI. VODENJE EVIDENCE O ČLANIH

29. člen

NSDLU vodi evidenco o članih.

Evidenca vsebuje:

- ime in priimek člana, rojstni podatek, prebivališče,
- datum vstopa v NSDLU,
- podatke o opravljanju posameznih funkcij v organih NSDLU ali o opravljenih aktivnostih kot člana sindikata v imenu NSDLU, na katere ga je napotil posamezni organ NSDLU,
- podatke o mesečnih plačilih članarine člana,
- podatke o morebitnih dolgovih,
- podatek o morebitni izključitvi člana.

Član NSDLU ob podpisu izjave o pristopu v sindikat poda tudi izjavo, s katero dovoli zbiranje in vodenje podatkov iz prejšnjega odstavka ter izjavo o načinu plačevanja članarine oziroma soglasje k pozivu delodajalca, da v njegovem imenu odteguje članarino od njegove plače ter nakazuje NSDLU.

VII. OBVEŠČANJE

30. člen

Delovanje NSDLU je javno.

Člani NSDLU se seznanjajo z delovanjem NSDLU na občnem zboru ter preko poročil organov NSDLU.

Način obveščanja, poleg neposrednega obveščanja na občnem zboru, določi akcijski odbor.

Javnost obvešča o delu NSDLU njen predsednik.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

31. člen

Organi NSDLU, ki so bili izvoljeni po prejšnjem statutu NSDLU, opravljajo svoje delo do izteka svojega mandata.

Disciplinsko komisijo izvoli občni zbor v skladu s tem statutom v roku 6 mesecev od sprejema tega statuta.

Člani NSDLU podajo izjavo o zbiranju in vodenju osebnih podatkov iz 29. člena najkasneje v roku 90 delovnih dni od uveljavitve tega statuta.

32. člen

Statut začne veljati z dnem sprejema na občnem zboru NSDLU.

Z dnem sprejema tega statuta preneha veljati Statuta NSDLU z dne 5. 4. 1990.

S tem statutom se obvesti vse člane NSDLU preko objave na spletni strani NSDLU.

Datum: 8. 9. 2025

žig

Za občni zbor:
v. d. predsednika Neodvisnega sindikata delavcev
ljublanske univerze

Uroš Aljančič